



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 4

Nombre del Contratista:	JERSSÓN HUMBERTO HERCULES GARCÍA ✓	CUI:	3251 29363 1703
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1046-2026-DGPCYN-MCD ✓	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026 ✓	Fecha del informe:	31/08/2026 ✓

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Agosto	2026 ✓		31	Agosto	2026 ✓

Objeto del Contrato

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL "EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas

Actividades conforme al contrato

- Desarrollar actividades de documentación técnica arqueológica derivadas de los proyectos de investigación ejecutados en el Parque Arqueológico Tayasal, incluyendo registro de campo, documentación gráfica y registro fotográfico especializado.
- Integrar, organizar y sistematizar la información técnica generada durante las investigaciones arqueológicas desarrolladas en el Parque Arqueológico Tayasal.
- Elaborar catálogos técnicos relacionados con materiales arqueológicos, dibujos, planos, fotografías y demás documentación generada durante las investigaciones arqueológicas.
- Elaborar informes técnicos relacionados con las actividades de documentación arqueológica desarrolladas durante el período contractual.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Desarrollé la documentación técnica arqueológica derivada de investigación complementaria ejecutados en el Parque Arqueológico Tayasal, la elaboración de 3 registros gráficos y la generación de ,40 fotografías arqueológica especializadas.
- b) Integré, organicé y sistematicé la información técnica generada durante las investigaciones arqueológicas, clasificando 43 archivos digitales entre, planos, fotografías y documentación arqueológica para su adecuada consulta y resguardo.
- c) Elaboré 2 catálogos técnicos: uno de dibujos y planos, y otro de fotografías y documentación asociada, en los cuales catalogué 43 registros, conforme a los lineamientos técnicos establecidos para la gestión documental del Parque Arqueológico Tayasal.
- d) Elaboré y entregué 1 informes técnicos mensuales, 1 informe mensual individual y 1 informe mensual de actividades y resultados, en los cuales documenté el avance de las actividades de documentación arqueológica, incorporando los resultados obtenidos durante las actividades de campo.

Jerссón Humberto Hercules García

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural